Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

 Романовская основная общеобразовательная школа

 Погарского района Брянской области

 **УТВЕРЖДАЮ**

 директор МБОУ

 Романовская ООШ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Л.Клюшникова

 Приказ № 3

 . от « 01 » сентября 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

***ПО ИНФОРМАТИКЕ И ИКТ* *7 КЛАССА***

**Хохловой Татьяны Михайловны**

**РАССМОТРЕНО ПРИНЯТО**

на заседании МО на заседании

\_\_\_\_\_\_ Т.М. Хохлова Педагогического совета

протокол № 1 школы протокол № 1

от «24» августа 2017г. от «25» августа2017г.

**2017 - 2018 учебный год**

**Планируемые результаты изучения предмета**

 **Личностные и метапредметные**

При изучении курса «Информатика» в соответствии с требованиями ФГОС формируются следующие личностные результаты.

1. *Формирование целостного мировоззрения, соответст­вующего современному уровню развития науки и общес­твенной практики.*

Каждая учебная дисциплина формирует определенную со­ставляющую научного мировоззрения. Информатика форми­рует представления учащихся о науках, развивающих ин­формационную картину мира, вводит их в область информационной деятельности людей. В этом смысле большое значение имеет историческая линия в содержании курса. Ученики знакомятся с историей развития средств ИКТ, с важнейшими научными открытиями и изобретениями, по­влиявшими на прогресс в этой области, с именами крупней­ших ученых и изобретателей. Ученики получают представле­ние о современном уровне и перспективах развития ИКТ-от- расли, в реализации которых в будущем они, возможно, смогут принять участие. Историческая линия отражена в следующих разделах учебников:

1. *Формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно­полезной, учебно-исследовательской, творческой дея­тельности.*

В конце каждого параграфа присутствуют вопросы и зада­ния, многие из которых ориентированы на коллективное об­суждение, дискуссии, выработку коллективного мнения.

В задачнике-практикуме, входящем в состав УМК, помимо заданий для индивидуального выполнения в ряде разделов (прежде всего связанных с освоением информационных техно­логий), содержатся задания проектного характера (под заголов­ком «Творческие задачи и проекты»). В методическом пособии для учителя даются рекомендации об организации коллектив­ной работы над проектами. Работа над проектом требует взаи­модействия между учениками — исполнителями проекта, а также между учениками и учителем, формулирующим зада­ние для проектирования, контролирующим ход его выполне­ния, принимающим результаты работы. В завершении работы предусматривается процедура зашиты проекта перед коллек­тивом класса, которая также направлена на формирование коммуникативных навыков учащихся.

1. *Формирование ценности здорового и безопасного образа жизни.*

Всё большее время у современных детей занимает работа за компьютером (не только над учебными заданиями). Поэто­му для сохранения здоровья очень важно знакомить учени­ков с правилами безопасной работы за компьютером, с ком­пьютерной эргономикой. Учебник для 7 класса начинается с раздела «Техника безопасности и санитарные нормы работы за ПК». Эту тему поддерживает интерактивный ЦОР «Техни­ка безопасности и санитарные нормы» (файл 8\_024.pps). В некоторых обучающих программах, входящих в коллек­цию ЦОР, автоматически контролируется время непрерыв­ной работы учеников за компьютером. Когда время достигает предельного значения, определяемого СанПиН, происходит прерывание работы программы и ученикам предлагается вы­полнить комплекс упражнений для тренировки зрения. Пос­ле окончания «физкультпаузы» продолжается работа с про­граммой.

**Предметные**

В соответствии с ФГОС, изучение информатики в основной школе должно обеспечить:

1. формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
2. формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель — и их свой­ствах;
3. развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном об­ществе; развитие умений составить и записать алго­ритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логичес­ких значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмичес­кими структурами — линейной, условной и цикличес­кой;
4. формирование умений формализации и структурирова­ния информации, умения выбирать способ представле­ния данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использовани­ем соответствующих программных средств обработки данных;

 формирование навыков и умений безопасного и целесо­образного поведения при работе с компьютерными про­граммами и в Интернете, умения соблюдать нормы ин­формационной этики и права

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**1. Человек и информация - 6 часов.**

Введение в предмет информатики. Роль информации в жизни людей.

Информация. Информационные объекты различных видов.

Основные информационные процессы: хранение, передача и обработка информации. Восприятие, запоминание и преобразование сигналов живыми организмами.

Роль информации в жизни людей.

Понятие количества информации: различные подходы. Единицы измерения количества инфор­мации.

**2. Компьютерное устройство и программное обеспечение - 6 часов.**

Основные компоненты компьютера и их функции (процессор, устройства ввода и вывода инфор­мации, оперативная и долговременная память).

Гигиенические, эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера.

Программный принцип работы компьютера.

Программное обеспечение, его структура.

Операционные системы, их функции. Загрузка компьютера.

Данные и программы. Файлы и файловая система.

Командное взаимодействие пользователя с компьютером, графический пользовательский интер­фейс (рабочий стол, окна, диалоговые панели, меню).

**3. Текстовая информация и компьютер - 10 часов.**

Кодирование текстовой информации.

Структура текстового документа. Создание и простейшее редактирование документов (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текстов).

Размеры страницы, величина полей. Проверка правописания.

Параметры шрифта, параметры абзаца.

Включение в текстовый документ списков, таблиц и графических объектов.

Компьютерные словари и системы перевода текстов.

**4. Графическая информация и компьютер - 6 часов.**

Области применения компьютерной графики. Аппаратные компоненты видеосистемы компьютера.

Кодирование изображения. Растровая и векторная графика.

Интерфейс графических редакторов. Форматы графических файлов.

**5. Мультимедийные и компьютерные презентации - 7 часов.**

Что такое мультмедиа. Звуки и видеоизображения. Технические средства мультимедиа.

Компьютерные презентации. Дизайн презентации и макеты слайдов.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема урока | Количествочасов |  |
|  |  |
|  | **Человек и информация** | 6 |  |  |
| 1 | Предмет информатики. Роль информации в жизни людей |  |  |  |
| 2 | Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером |  |  |  |
| 3 | Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы |  |  |  |
| 4 | ***Практическая работа № 1***. Ввод текстовой и цифровой информации с клавиатуры |  |  |  |
| 5 | Измерение информации. Единицы измерения информации |  |  |  |
| 6 | ***Практическая работа №*** 2 Вычисление количества информации с помощью калькулятора |  |  |  |
|  | **Компьютер: устройство и программное обеспечение** | 6 |  |  |
| 7 | Начальные сведения об архитектуре компьютера |  |  |  |
| 8 | ***Практическая работа № 3*** Комплектация персонального компьютера, подключение устройств |  |  |  |
| 9 | Виды программного обеспечения (ПО). Организация информации на внешних носителях, файлы |  |  |  |
| 10 | ***Практическая работа №4*** Пользовательский интерфейс операционной системы; работа с файловой системой |  |  |  |
| 11 |  Двоичное представление данных в памяти компьютера |  |  |  |
| 12 | ***Практическая работа №5*** Использование антивирусных программ |  |  |  |
|  | **Текстовая информация и компьютер** | 10 |  |  |
| 13 | Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы |  |  |  |
| 14 | ***Практическая работа №6*** Кодирование текстовой информации |  |  |  |
| 15 | Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними |  |  |  |
| 16 | ***Практическая работа №7*** Основные приемы ввода и редактирования текста в MS Word |  |  |  |
| 17 | Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода) |  |  |  |
| 18 | ***Практическая работа №8*** Работа со шрифтами, приемы форматирования текста  |  |  |  |
| 19 | Таблицы в текстовом документе. Нумерованные и маркированные списки |  |  |  |
| 20 | ***Практическая работа №9*** Таблицы в текстовом документе |  |  |  |
| 21 | ***Практическая работа №10*** Нумерованные и маркированные списки |  |  |  |
| 22 | ***Практическая работа №11*** Вставка объектов в текст (рисунков, формул) |  |  |  |
|  | **Графическая информация и компьютер**  | 6 |  |  |
| 23 | Компьютерная графика: области применения, технические средства  |  |  |  |
| 24 | ***Практическая работа №12*** Кодирование графической информации  |  |  |  |
| 25 | Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения  |  |  |  |
| 26 | ***Практическая работа №13*** Создание рисунков в векторном графическом редакторе |  |  |  |
| 27 | Растровая и векторная графика |  |  |  |
| 28 | ***Практическая работа №14*** Редактирование изображений в растровом графическом редакторе |  |  |  |
|  | **Мультимедиа и компьютерные презентации** | 7 |  |  |
| 29 | Понятие мультимедиа, области применения. Представление звука в памяти компьютера |  |  |  |
| 30 | Компьютерные презентации. |  |  |  |
| 31 | ***Практическая работа №15*** Cоздание презентаций в Power Point  |  |  |  |
| 32 | ***Практическая работа №16*** Презентации, содержащее графические изображения, анимацию, звук, текст |  |  |  |
| 33 | ***Практическая работа №17*** Использование гиперссылок, регистров в Power Point |  |  |  |
| 34 | ***Практическая работа №18*** Создание презентации на заданную тему |  |  |  |
| 35 | ***Практическая работа №19*** Защита презентации по теме |  |  |  |